

Додаток № 2

до наказу від 04.08.21 № 8

«Про запобігання проявам та виявлення корупції в комунальному некомерційному підприємстві «Канівський центр первинної медико-санітарної допомоги» Канівської міської ради Черкаської області

ПЛАН

заходів, спрямованих на запобігання корупційних і злочинних проявів та запобігання реальному та потенційному конфлікту інтересів на Комунальному некомерційному підприємстві «Канівський центр первинної медико-санітарної допомоги» Канівської міської ради Черкаської області на 2021 рік

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальна особа	Відмітка про виконання
1	Організувати та провести на Підприємстві заняття з ознайомлення суб'єктів декларування із положеннями Закону України «Про запобігання корупції» та з іншими нормативно-правовими актами антикорупційного характеру.	Лютий	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
2	Організувати та провести заняття з ознайомлення медичних працівників амбулаторій ЗПСМ з положеннями Закону України «Про запобігання корупції» та інших нормативних-правових актів антикорупційного характеру.	Лютий	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники структурних підрозділів	
3	Забезпечити виконання і дотримання законів, спрямованих на запобігання корупційних та злочинних проявів, у кожному структурному підрозділі Підприємства.	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники структурних підрозділів	
4	Забезпечити доступ громадян до одержання інформації стосовно вжитих на Підприємстві заходів спрямованих на запобігання корупційних та злочинних проявів.	Протягом року	Директор, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
5	Забезпечити дотримання вимог чинних нормативно-правових актів	Протягом року	Директор, Старший	

	при призначенні на посади медичних та інших працівників		інспектор з кадрів	
6	Забезпечення функціонування, ведення та своєчасного оновлення веб сторінок, інших електронних ресурсів інформацією, яка необхідна для отримання медичних послуг.	Протягом року	Директор, Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	
7	Проводити анонімне опитування, анкетування пацієнтів щодо дотримання медичними працівниками вимог нормативних-правових актів антикорупційного характеру.	1 раз у квартал	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, особа відповідальна за клієнтський сервіс	
8	Розміщувати та щотижнево оновлювати на інформаційних стендах Підприємства інформації щодо наявності лікарських засобів, витратних матеріалів, медичних виробів та харчових продуктів для спеціального дієтичного споживання, отриманих за кошти державного та місцевого бюджетів, благодійної діяльності і гуманітарної допомоги.	Протягом року	Головна медична сестра	
9	Проводити роз'яснювальну роботу з працівниками Підприємства щодо недопущення неформальних платежів	1 раз на рік	Директор разом з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції, керівники структурних підрозділів	
10	Проводити моніторинг дотримання на Підприємстві законодавства про благодійну діяльність	Протягом року	Головний бухгалтер, Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
11	Аналізувати дотримання усіма медичними працівниками структурного підрозділу Підприємства вимог Закону України «Про запобігання корупції», інших нормативних-правових актів антикорупційного характеру та Плану заходів з подальшим обговоренням результатів на	1 раз у півріччя	Керівники структурних підрозділів	

	ділових нарадах та прийняттям відповідних рішень.			
12	Проводити роз'яснювальну роботу з працівниками Підприємства з метою недопущення можливості виникнення реального та потенційного конфліктів інтересів.	1 раз на рік	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, при прийнятті на роботу – старший інспектор з кадрів	
13	Перевіряти факт своєчасності подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, а також достовірність зазначених у деклараціях відомостей з метою забезпечення відкритості та прозорості діяльності працівників.	1 раз на рік	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
14	При виявленні реального чи потенційного конфлікту інтересів вживати заходів, спрямованих на запобігання такого конфлікту, шляхом усунення працівника від прийняття рішення (участі в прийнятті рішення) або запобігання вчиненню дій, прийняття рішень в умовах конфлікту інтересів.	Протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у підлеглого працівника реального чи потенційного конфлікту	Керівники структурних підрозділів (у випадку неможливості зазначеними працівниками – директор, заступники директора)	
15	Здійснювати особливий контроль за діяльністю працівників, які працюють у структурних підрозділах, де існує високий ризик виникнення конфлікту інтересів (розподіл або використання коштів Підприємства, проведення публічних закупівель, прийняття кадрових рішень, тощо) з метою виявлення та недопущення виникнення реального та потенційного конфлікту інтересів.	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	

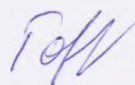
16	Надавати інформацію про притягнутих осіб до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень при отриманні повідомлення від правоохоронного органу або рішення суду.	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
17	Аналізувати скарги та звернення громадян, у яких вбачаються порушення з корупційними ризиками працівниками Підприємства, що надходять від громадян та юридичних осіб	Потягом року (у разі надходження скарг та звернень)	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
18	Надавати суб'єктам звернення до Підприємства достовірну інформацію відповідно до Законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про запобігання корупції».	Протягом року	Директор, Заступники директора, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
19	Надавати методичну та консультативну допомогу з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства.	Протягом року (у разі звернення працівника)	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
20	Забезпечувати інформування керівника Підприємства, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції, у разі виявлення випадків порушення антикорупційного законодавства при виконанні працівниками Підприємства своїх посадових обов'язків.	Невідкладно з моменту виявлення зазначених випадків	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
21	Забезпечити підготовку плану заходів спрямованих на запобігання корупції на 2021 рік.	Грудень 2021 рік	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції



С. А. Литвин

Директор



Н. В. Горьова